

ФОРМА 1

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность

(учителя, преподавателя, мастера производственного обучения, воспитателя, инструктора по физической культуре (кроме дошкольного образовательного учреждения, учреждения дополнительного образования детей), учителя-логопеда, учителя-дефектолога, преподавателя-организатора ОБЖ, инструктора по труду, педагога-организатора (кроме учреждения и отделения дополнительного образования детей), старшего вожатого, руководителя физического воспитания, тьютора (кроме учреждения дополнительного профессионального образования), логопеда (для организаций сферы здравоохранения и социального обслуживания, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности), инструктора по физической культуре (для организаций сферы здравоохранения и социального обслуживания, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности))

(Ф.И.О. аттестуемого*, место работы, должность)

Эксперт:

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки _____

(дата проведения экспертизы)

№	Критерии и показатели	Баллы	Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке	Примечания
1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений				
1.1	Качество знаний обучающихся по итогам мониторинга, проводимого образовательной организацией* от 20% до 39% от числа участвующих или от 40% до 59% от числа участвующих или от 60% и более от числа участвующих	10 20 40	Справка, содержащая средние данные за межаттестационный период, заверенная работодателем. Суммирование баллов по данным показателям не производится.	<i>*справка обязательна к представлению для учителя, преподавателя, мастера производственного обучения, преподавателя-организатора ОБЖ</i>
1.2	Качество знаний обучающихся по итогам внешнего мониторинга, проводимого районными, городскими методическими службами или органами управления образованием*		Справка, содержащая средние данные в межаттестационный период, заверенная работодателем.	В межаттестационный период * Кроме результатов ГИА

	от 20% до 39% от числа участвующих или от 40% до 59% от числа участвующих или от 60% и более от числа участвующих	20 40 80	Суммирование баллов по данным показателям не производится.	
1.3	Положительная динамика в коррекции развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья*	60	Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем.	В межаттестационный период *для учителя-логопеда, учителя-дефектолога, логопеда, учителя (ОО для детей с ОВЗ)
1.4	Результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, имеющих официальный статус* победители районного этапа** призеры регионального этапа победители регионального этапа победители (призеры) заключительного этапа победители (призеры) международного уровня	30 50 70 100 200	Копии документов, подтверждающих победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем. Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей (призеров) олимпиад, заверенные работодателем. Учитывается количество баллов по наивысшему результату.	В межаттестационный период * учитываются результаты очного тура **Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения
1.5.	Стабильность результатов участия обучающихся в предметных олимпиадах, имеющих официальный статус*	20	Справка от работодателя о подготовке в течение межаттестационного периода победителей (призеров) предметных олимпиад, имеющих официальный статус	В межаттестационный период *начиная с районного уровня
1.6	Результаты участия обучающихся в конкурсных мероприятиях, имеющих официальный статус* дипломант конкурса, соревнования районного уровня**	10	Копии документов, подтверждающих победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем. Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей, лауреатов, дипломантов конкурсных мероприятий.	В межаттестационный период *учитываются результаты очного тура

	дипломант конкурса, соревнования городского уровня	20	Копия положения о конкурсном мероприятии или справка с указанием адреса официального сайта, на котором опубликовано данное положение, заверенная работодателем. Учитывается количество баллов по наивысшему результату.	**Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения
	дипломант конкурса, соревнования всероссийского уровня	30		
	победитель (лауреат) конкурса, соревнования районного уровня**	25		
	победитель (лауреат) конкурса, соревнования городского уровня	50		
	победитель (лауреат) конкурса, соревнования всероссийского уровня	100		
1.7	Достижения обучающихся в конкурсных мероприятиях, имеющих неофициальный статус*	20	Копии документов, подтверждающих победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем. Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий. Копия положения о конкурсном мероприятии или справка с указанием адреса официального сайта, на котором опубликовано данное положение, заверенная работодателем.	В межаттестационный период * учитываются результаты очного тура
2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий				
2.1	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	20	Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором размещена публикация.	В межаттестационный период
2.2	Наличие методических разработок, статей, опубликованных на Интернет-порталах (не представленных в п.2.1)	5	Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Интернет-адрес, скриншот публикации или сертификат.	В межаттестационный период
2.3	Программа деятельности* - наличие - соответствие функционалу	10 10	Программа деятельности, утвержденная работодателем; должностная инструкция (функциональные обязанности)	В межаттестационный период *предоставление программы обязательно только для педагога-организатора

2.4	<p>Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого урока (занятия)*</p> <p>отзыв положительный</p>	80	<p>Отзывы (не менее 2-х уроков (занятий)):</p> <p>на первую квалификационную категорию – от руководителя методического объединения ОО/ заместителя руководителя ОО, курирующего данное направление; от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии Комитета по образованию»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (на момент проведения конкурса).</p> <p>на высшую квалификационную категорию – от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии Комитета по образованию»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (на момент проведения конкурса); от руководителя педагогической практикой.</p> <p>Лист регистрации присутствующих на уроке (занятии), заверенный работодателем</p>	<p>В межаттестационный период</p> <p>*предоставление отзывов об уроках (занятиях) обязательно (за исключением педагогических работников казенных организаций и организаций, находящихся на территории ФСИН; инструктора по труду, логопеда).</p>
2.5	<p>Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов:</p> <p>районный уровень*</p> <p>городской</p> <p>всероссийский уровень</p>	<p>5</p> <p>10</p> <p>15</p>	<p>Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем.</p>	<p>В межаттестационный период</p> <p>*Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения</p>
2.6	<p>Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус:</p> <p>лауреат (дипломант) конкурса районного уровня</p>	25	<p>Копии грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные работодателем.</p> <p>Учитывается количество баллов по наивысшему результату.</p>	<p>В межаттестационный период</p>

	лауреат (дипломант) конкурса городского уровня	30		
	лауреат (дипломант) конкурса всероссийского уровня	35		
	лауреат (дипломант) всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации	50		
	победитель конкурса районного уровня	50		
	победитель конкурса городского уровня	75		
	победитель конкурса всероссийского уровня	100		**включая конкурсный отбор на получение премии Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям
	победитель конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации**	200		
2.7	Результативность участия в профессиональном Всероссийском конкурсе, проводимом Министерством просвещения Российской Федерации, «Учитель года»: лауреат	200	Копии грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные работодателем.	*вне зависимости от года участия
	победитель/призер	300		
2.8	Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях мероприятий, состав которых утвержден ИОГВ или организациями, находящимися в ведении ИОГВ*	30	Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *начиная с районного уровня
2.9	Участие в работе предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ГИА: в течение одного экзаменационного периода	10	Заверенная работодателем копия приглашения на проверку экзаменационных работ ГИА (заверенное печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ»).	В межаттестационный период

	в течение двух-трёх экзаменационных периодов	20	Суммирование баллов по данным показателям не производится.	
	в течение четырёх-пяти экзаменационных периодов	40		
2.10	Участие в работе по проверке экзаменационных работ ГИА: в качестве старшего эксперта, эксперта-консультанта, эксперта конфликтной комиссии в качестве председателя/заместителя председателя предметной комиссии	10 30	Заверенная работодателем копия распоряжения Комитета по образованию об утверждении состава предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ГИА за указанный период (для председателя/заместителя председателя предметной комиссии). Заверенная работодателем копия приглашения на проверку экзаменационных работ ГИА (заверенное печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ»). Справка об участии в работе конфликтной комиссии, заверенная печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ» Суммирование баллов по данным показателям не производится.	В межаттестационный период
2.11	Участие в качестве независимого эксперта при проверке работ обучающихся в ходе: Национальных исследований качества образования Проверки работ контрольной группы образовательных организаций при проведении Всероссийских проверочных работ и/или региональных диагностических работ	10 10	Справка об участии, заверенная печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ»	В межаттестационный период
2.12	Использование современных методик обследования развития детей*	20	Перечень диагностических материалов; пример карты (протокола) обследования, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *для учителя-логопеда, учителя-дефектолога, логопеда

2.13	Участие в деятельности экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров городского уровня федерального уровня	20 30	Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра. Копия приказа об участии педагогического работника в деятельности экспериментальной площадки, заверенная работодателем.	В межаттестационный период
2.14	Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов: лауреат (дипломант) районного уровня лауреат (дипломант) городского уровня победитель районного уровня победитель городского уровня	10 15 30 40	Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса. Учитывается количество баллов по наивысшему результату	В межаттестационный период
2.15	Исполнение функций наставника	30	Копия приказа о назначении наставником, отчет о работе наставника, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
2.16	Исполнение функций тьютора или регионального методиста Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников СПб АППО по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров	30	Заверенная работодателем копия сертификата тьютора или регионального методиста Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников СПб АППО (заверенного печатью ГБУ ДПО СПб АППО).	В межаттестационный период
3.	Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <*>	- 100	Справка работодателя.	В период прохождения аттестации <*> представление справки обязательно
4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы				
4.1	Наличие опубликованных учебников, учебно-методических пособий в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	35	Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
4.2	Разработка компонентов образовательной		Титульный лист программы с отметкой соответствующей	В межаттестационный

	программы, прошедших экспертизу соответствующими методическими (экспертными) службами *: районного уровня** городского уровня всероссийского уровня	10 15 25	методической (экспертной) службы, заверенный работодателем.	период *для преподавателей, мастеров ГПОУ **для ГПОУ – уровень образовательного учреждения
4.3	Наличие премии Правительства Санкт-Петербурга в сфере образования	30	Копия сертификата на получение премии, заверенная работодателем, Постановление Правительства Санкт-Петербурга	В межаттестационный период
4.4	Награды за успехи в профессиональной педагогической деятельности: региональные награды Санкт-Петербурга ведомственные награды государственные награды	30 50 150	Копии удостоверения, грамоты, благодарности, заверенные работодателем.	
Общее количество баллов:				

Общее заключение. На основании анализа индивидуальной папки _____ (Ф.И.О. аттестуемого)

_____ можно сделать вывод:
уровень квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____
(должность) (первой, высшей)
квалификационной категории.

Подпись эксперта: _____

* В случае изменения ФИО в межаттестационный период предоставляется копия документа, заверенная работодателем, подтверждающая указанные изменения

Сумма баллов для определения квалификационной категории

Педагогические работники	Количество баллов	
	на первую квалификационную категорию	на высшую квалификационную категорию
Учитель начальных классов	140 и выше	320 и выше
Учитель прочих предметов	170 и выше	360 и выше
Учитель (только индивидуальное обучение, центр образования)	120 и выше	300 и выше
Учитель ОО для обучающихся с ОВЗ	100 и выше	220 и выше

Учитель ОО для обучающихся с ОВЗ (умственная отсталость)	90	и выше	180	и выше
Учитель-логопед, учитель-дефектолог, логопед	100	и выше	220	и выше
Инструктор по труду	100	и выше	200	и выше
Инструктор по физической культуре	100	и выше	200	и выше
Преподаватель музыкальных дисциплин (образовательное учреждение, находящееся в ведении администрации района Санкт-Петербурга)	140	и выше	280	и выше
Преподаватель, учитель (образовательное учреждение профессионального образования, подведомственное Комитету по образованию)	140	и выше	280	и выше
Преподаватель (образовательное учреждение профессионального образования, подведомственное Комитету по здравоохранению)	120	и выше	200	и выше
Преподаватель (частная организация, осуществляющая образовательную деятельность на территории Санкт-Петербурга)	140	и выше	280	и выше
Учитель, инструктор по физической культуре государственного учреждения здравоохранения	120	и выше	200	и выше
Преподаватель общеобразовательных дисциплин (образовательное учреждение, подведомственное Комитету по культуре)	100	и выше	160	и выше
Педагогические работники казенных организаций и государственных образовательных учреждений, находящихся на территории ФСИИ	80	и выше	130	и выше
Воспитатель (в том числе группы продленного дня)	90	и выше	150	и выше
Мастер производственного обучения	110	и выше	220	и выше
Педагог-организатор (кроме отделений и учреждений дополнительного образования детей)	110	и выше	220	и выше
Старший вожатый	90	и выше	150	и выше
Преподаватель-организатор ОБЖ	110	и выше	220	и выше
Тьютор (кроме учреждения дополнительного профессионального образования)	90	и выше	150	и выше
Руководитель физического воспитания	110	и выше	220	и выше

Список сокращений:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГПОУ – государственное профессиональное образовательное учреждение

ГУЗ – государственное учреждение здравоохранения

ГБУ ДПО СПб АППО – государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования

ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» - государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества и информационных технологий»

ИОГВ – исполнительный орган государственной власти

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОО – образовательная организация

ФСИН - Федеральная система исполнения наказаний

ФОРМА 2

Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности методиста (включая старшего) организации, осуществляющей образовательную деятельность

(Ф.И.О. аттестуемого*, место работы, должность)

Эксперт:

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки _____

(дата проведения экспертизы)

№	Критерии и показатели	Баллы	Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке	Примечания
1. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий				
1.1	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	20	Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором размещена публикация.	В межаттестационный период
1.2	Наличие методических разработок, статей, опубликованных на Интернет-порталах (не представленных в п. 1.1)	5	Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Интернет-адрес, скриншот публикации или сертификат.	В межаттестационный период
1.3	Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия* отзыв положительный	80	Отзывы (не менее 2-х занятий): на первую квалификационную категорию – заместителя руководителя ОО, курирующего данное направление; от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии Комитета по образованию»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (на момент проведения конкурса). на высшую квалификационную категорию – от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета	В межаттестационный период *предоставление отзывов о занятиях обязательно (за исключением педагогических работников образовательных организаций, находящихся на территории ФСИИ)

			по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии Комитета по образованию»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (на момент проведения конкурса).	
			Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем.	
1.4	Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов: районный уровень* городской всероссийский уровень	5 10 15	Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения
1.5	Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус: лауреат (дипломант) конкурса районного уровня лауреат (дипломант) конкурса городского уровня лауреат (дипломант) конкурса всероссийского уровня лауреат (дипломант) всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации победитель конкурса районного уровня победитель конкурса городского уровня победитель конкурса всероссийского уровня	25 30 35 50 50 75 100	Копии грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные работодателем. Учитывается количество баллов по наивысшему результату.	В межаттестационный период

	победитель конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации	200		
1.6	Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях мероприятий, состав которых утвержден ИОГВ или организациями, находящимися в ведении ИОГВ*	30	Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *начиная с районного уровня
1.7	Участие в работе предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ГИА: в течение одного экзаменационного периода в течение двух-трёх экзаменационных периодов в течение четырёх-пяти экзаменационных периодов	10 20 40	Заверенная работодателем копия приглашения на проверку экзаменационных работ ГИА (заверенное печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ»).	В межаттестационный период
			Суммирование баллов по данным показателям не производится.	
1.8	Участие в работе по проверке экзаменационных работ ГИА: в качестве старшего эксперта, эксперта-консультанта, эксперта конфликтной комиссии в качестве председателя/заместителя председателя предметной комиссии	10 30	Заверенная работодателем копия распоряжения Комитета по образованию об утверждении состава предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ГИА за указанный период (для председателя/заместителя председателя предметной комиссии). Заверенная работодателем копия приглашения на проверку экзаменационных работ ГИА (заверенное печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ»).	В межаттестационный период
			Справка об участии в работе конфликтной комиссии, заверенная печатью ГБУ ДПО «СПб ЦОКОиИТ»	
			Суммирование баллов по данным показателям не производится.	
1.9	Программа обучения педагогических кадров: эффективность реализации	40	Программа, материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
1.10	Руководство методическим объединением: районным	20	План работы, заверенный руководителем образовательной организации, на базе которого создано методическое объединение. Анализ деятельности, отзывы.	В межаттестационный период

	городским	30		
1.11	<p>Методическая поддержка творческих инициатив и достижений педагогов (участие педагогов в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус):</p> <p>лауреат конкурса районного уровня</p> <p>победитель конкурса районного уровня</p> <p>лауреат, победитель конкурса городского уровня</p> <p>лауреат, победитель конкурса Северо-Западного Федерального округа</p> <p>лауреат, победитель конкурса всероссийского уровня</p> <p>лауреат, победитель всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации</p>	<p>10</p> <p>20</p> <p>25</p> <p>30</p> <p>40</p> <p>50</p>	<p>Копия диплома победителя, заверенная работодателем; документ о подтверждении методического сопровождения от администрации организации.</p> <p>Учитывается количество баллов по наивысшему результату.</p>	В межаттестационный период
1.12	<p>Участие в деятельности экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров</p> <p>городского уровня</p> <p>федерального уровня</p>	<p>20</p> <p>30</p>	<p>Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе образовательной организации в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.</p> <p>Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в деятельности экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.</p>	В межаттестационный период
1.13	<p>Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов:</p> <p>лауреат (дипломант) районного уровня</p> <p>лауреат (дипломант) городского уровня</p> <p>победитель районного уровня</p> <p>победитель городского уровня</p>	<p>10</p> <p>15</p> <p>30</p> <p>40</p>	<p>Копия диплома, заверенная работодателем.</p> <p>Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса.</p> <p>Учитывается количество баллов по наивысшему результату.</p>	В межаттестационный период

1.14	Исполнение функций наставника	30	Копия приказа о назначении наставником, отчет о работе наставника, заверенные работодателем	В межаттестационный период
1.15	Исполнение функций тьютора или регионального методиста Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников СПб АППО по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров	30	Заверенная работодателем копия сертификата тьютора или регионального методиста Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников СПб АППО (заверенного печатью ГБУ ДПО СПб АППО)	В межаттестационный период
2.	Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <*>	- 100	Справка работодателя.	В период прохождения аттестации <*> представление справки обязательно
3. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы				
3.1	Наличие опубликованных учебников, учебно-методических пособий в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	35	Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
3.2	Участие в разработке учебных программ учебных дисциплин (предметов), профессиональных модулей, практик и их компонентов, прошедших экспертизу соответствующими методическими (экспертными) службами *: районного уровня**	10	Титульный лист программы с отметкой соответствующей методической (экспертной) службы, заверенный работодателем.	В межаттестационный период *для ГПОУ – уровень образовательной организации. Рабочие программы, созданные на основе примерных, не учитываются.
	городского уровня	15		
	всероссийского уровня	25		
3.3	Награды за успехи в профессиональной деятельности:		Копии удостоверения, грамоты, благодарности, заверенные работодателем.	
	региональные награды	30		
	ведомственные награды	50		
	государственные награды	150		
Общее количество баллов:				

Общее заключение. На основании анализа индивидуальной папки _____ (Ф.И.О. аттестуемого)

_____ можно сделать вывод:
- уровень квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____
(должность) (первой, высшей)
квалификационной категории.

Подпись эксперта: _____

* В случае изменения ФИО в межаттестационный период предоставляется копия документа, заверенная работодателем, подтверждающая указанные изменения

Сумма баллов для определения квалификационной категории

Педагогические работники	Количество баллов на первую квалификационную категорию	Количество баллов на высшую квалификационную категорию
Старший методист	130 и выше	260 и выше
Методист	115 и выше	230 и выше

Список сокращений:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГПОУ – государственное профессиональное образовательное учреждение

ГУЗ – государственное учреждение здравоохранения

ГБУ ДПО СПб АППО – государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования

ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» - государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества и информационных технологий»

ИОГВ – исполнительный орган государственной власти

ОО – образовательная организация

ФСИН - Федеральная система исполнения наказаний

ФОРМА 5
Экспертное заключение об уровне профессиональной деятельности
педагога-психолога, социального педагога

(Ф.И.О. аттестуемого*, место работы, должность)

Эксперт:

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки _____

(дата проведения экспертизы) _____

№	Критерии и показатели	Баллы	Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке	Примечания
1. Результаты, достигнутые обучающимися (воспитанниками) в процессе развития и показатели динамики их достижений				
1.1	Наличие положительных результатов коррекции развития, адаптации обучающихся и воспитанников*	60	Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем.	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
1.2	Положительная динамика профилактики и реабилитации девиантного поведения обучающихся и воспитанников*	10	Сравнение данных о постановке на учёт и снятии с учёта в КДН и ЗП, в ОДН, на контроль в совете по профилактике в школе (за последние 2-3 года, и в сравнении с показателями по району).	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
1.3	Повышение количества фактов раннего выявления трудных жизненных ситуаций	10	Справка о раннем выявлении и своевременном включении специалиста в решение проблем социальной жизни детей, заверенная работодателем, с предоставлением данных, подтверждающих повышение количества фактов раннего выявления трудных жизненных ситуаций.	В межаттестационный период
1.4	Увеличение количества обращений детей, родителей и педагогов за социально-педагогической помощью и разрешение поставленных ими проблем	10	Документы регистрации обращений, учёта действий и контроля результатов, заверенные работодателем. Акты обследования условий жизни учащихся совместно с органами опеки муниципалитета, ОДН.	В межаттестационный период
1.5	Стимулирование и развитие социально-значимой деятельности обучающихся	10	Справка работодателя об участии обучающихся и воспитанников в социальных проектах, волонтерском движении, в клубной и культурно-массовой работе по пропаганде правил, правопорядка, здорового образа жизни.	В межаттестационный период

2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий				
2.1	Наличие программы психолого-педагогического или социально-педагогического сопровождения образовательного процесса*	20	Программа, утвержденная работодателем.	В межаттестационный период *предоставление программы обязательно
2.2	Организация и содержание психодиагностической работы*: - наличие, валидность и достаточность психодиагностических методик; - наличие систематизированных и проанализированных данных психодиагностических исследований; - наличие системного мониторинга психодиагностических показателей;	10	Наличие справок и отзывов методических служб; обязательное представление соответствующих учетных документов, заверенных работодателем.	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
		15		
		20		
2.3	Организация и проведение развивающей, психокоррекционной и реабилитационной работы с обучающимися (воспитанниками)*: - в процессе специальной работы с отдельными детьми; - в процессе специальной работы с группами детей; - при проведении воспитательных мероприятий в формах, подразумевающих участие родителей и других родственников ребенка.	10	Наличие плана работы, справок и отзывов методических служб, представление соответствующих учетных документов, результатов анкетирования, заверенных работодателем.	В межаттестационный период *только для педагога-психолога
		10		
		10		
2.4	Организация и проведение профилактической работы с обучающимися*	20	Наличие справок, соответствующих учетных документов, анкетирования и др., заверенных работодателем. Сравнение данных о постановке на учёт и снятии с учёта в КДН, в ОДН, на контроль в совете по профилактике в ОО (за последние 2-3 года и в сравнении с показателями по району).	В межаттестационный период *только для социального педагога
2.5	Организация и проведение консультативной помощи по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся (воспитанников): - с обучающимися (воспитанниками); - с педагогами; - с родителями (законными представителями).	10	По данным самоанализа, планов работы, справок внутришкольного контроля, включая предоставление соответствующих учетных документов, анкетирования и др., заверенных работодателем.	В межаттестационный период
		15		
		20		
2.6	Организация и проведение профилактической		Наличие справок, соответствующих учетных документов,	В межаттестационный

	работы. Разработка отдельных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации.	20	анкетирования и др., заверенных работодателем, включая наличие примера рекомендации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации.	период
2.7	Методическая работа с педагогами и администрацией ОО: - участие в методических объединениях ОО; - руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом (рабочей группой по социально-педагогическим проблемам); - системно проводимые для педагогов лекции, семинары, тренинги методического содержания.	10 10 20	По данным протоколов методических объединений, журнала психолого-медико-педагогических консилиумов и др., заверенных работодателем.	В межаттестационный период
2.8	Представительство в: - районном методическом объединении (психолого-педагогическом и смежном); - городском методическом объединении (психолого-педагогическом и смежном); - районном медико-психолого-педагогическом консилиуме (комиссии); - городском медико-психолого-педагогическом консилиуме (комиссии); - суде, КДН, органах опеки и попечительства в качестве экспертов-консультантов при решении вопросов о психическом состоянии, особенностях психического развития ребенка.	10 10 10 10 20	Наличие справок методических служб районного или городского уровня.	В межаттестационный период
2.9	Наличие электронного банка данных документов (личные дела обучающихся (воспитанников), бланки и т.п.)	10	Рубрикатор (номенклатура дел) о наличии необходимой и достаточной документации, заверенная работодателем.	В межаттестационный период
2.10	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	20	Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором размещена публикация.	В межаттестационный период
2.11	Наличие методических разработок, статей, опубликованных на Интернет-порталах (не представленных в п.2.1)	5	Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Интернет-адрес, скриншот публикации или сертификат.	В межаттестационный период

2.12	<p>Публичное представление собственного профессионального опыта в форме открытого занятия*</p> <p>отзыв положительный</p>	80	<p>Отзывы (не менее 2-х занятий):</p> <p>на первую квалификационную категорию – заместителя руководителя ОО, курирующего данное направление; от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии Комитета по образованию»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного распоряжением Комитета по образованию (на момент проведения конкурса).</p> <p>на высшую квалификационную категорию – от руководителя районного или городского методического объединения; от эксперта аттестационной комиссии Комитета по образованию, утвержденного распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении списка экспертов аттестационной комиссии»; от члена жюри профессионального конкурса, утвержденного приказом Комитета по образованию (на момент проведения конкурса); от руководителя педагогической практикой.</p> <p>Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем.</p>	<p>В межаттестационный период</p> <p>*предоставление отзывов о занятиях обязательно (за исключением педагогических работников казенных организаций и организаций, находящихся на территории ФСИИ)</p>
2.13	<p>Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов:</p> <p>районный уровень*</p> <p>городской</p> <p>всероссийский уровень</p>	<p>5</p> <p>10</p> <p>15</p>	<p>Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем.</p>	<p>В межаттестационный период</p> <p>*Для ГПОУ, ГУЗ – уровень образовательного учреждения</p>
2.14	<p>Результативность участия в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус:</p> <p>лауреат (дипломант) конкурса районного уровня</p> <p>лауреат (дипломант) конкурса городского уровня</p>	<p>25</p> <p>30</p>	<p>Копии грамот, дипломов, приказов, распоряжений, заверенные работодателем.</p> <p>Учитывается количество баллов по наивысшему результату.</p>	<p>В межаттестационный период</p>

	лауреат (дипломант) конкурса всероссийского уровня	35		
	лауреат (дипломант) всероссийского конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации	50		
	победитель конкурса районного уровня	50		
	победитель конкурса городского уровня	75		
	победитель конкурса всероссийского уровня	100		
	победитель конкурса, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации*	200		
2.15	Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях мероприятий, состав которых утвержден ИОГВ или организациями, находящимися в ведении ИОГВ*	30	Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *начиная с районного уровня
2.16	Наличие социальных связей и межведомственного взаимодействия по решению социальных проблем ребенка	20	Копии планов совместной деятельности, договоров, соглашений о сотрудничестве, с указанием степени участия педагогического работника, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
2.17	Взаимодействие с научными учреждениями и учреждениями высшего профессионального образования: членство в профессиональных объединениях участие в партнерских программах научно-методическое обеспечение практических учебных занятий и практик (стажировок) студентов	10 15 20	Копии удостоверений, дипломов, сертификатов, отзывы, договоры, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
2.18	Участие в деятельности экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров		Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о переводе	В межаттестационный период

	городского уровня	20	образовательного учреждения в режим экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.	
	федерального уровня	30	Материалы, подтверждающие результат личного участия педагога в деятельности экспериментальной площадки, лаборатории, ресурсного центра.	
2.19	Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов:		Копия диплома, заверенная работодателем. Копия приказа (распоряжения) исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса.	В межаттестационный период
	лауреат (дипломант) районного уровня	10		
	лауреат (дипломант) городского уровня	15		
	победитель районного уровня	30		
	победитель городского уровня	40		
2.20	Исполнение функций наставника	30	Копия приказа о назначении наставником, отчет о работе наставника, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
3.	Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <*>	- 100	Справка работодателя.	В период прохождения аттестации <*> представление справки обязательно
4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы				
4.1	Наличие опубликованных учебников, учебно-методических пособий в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	35	Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
4.2	Наличие премии Правительства Санкт-Петербурга в сфере образования	30	Копия сертификата на получение премии, заверенная работодателем, Постановление Правительства Санкт-Петербурга	В межаттестационный период
4.3	Награды за успехи в профессиональной деятельности:		Копия удостоверения, грамоты, благодарности, заверенная работодателем.	
	региональные награды	30		
	ведомственные награды	50		

государственные награды	150	
Общее количество баллов:		

Общее заключение. На основании анализа индивидуальной папки _____ (Ф.И.О. аттестуемого) _____ можно сделать вывод: уровень квалификации _____ (должность) _____ соответствует требованиям, предъявляемым к _____ (первой, высшей) квалификационной категории.

Подпись эксперта: _____

* В случае изменения ФИО в межаттестационный период предоставляется копия документа, заверенная работодателем, подтверждающая указанные изменения

Сумма баллов для определения квалификационной категории

Педагогические работники	Количество баллов на первую квалификационную категорию	Количество баллов на высшую квалификационную категорию
Педагог-психолог	160 и выше	390 и выше
Социальный педагог	130 и выше	350 и выше
Педагогические работники казенных организаций и государственных образовательных учреждений, находящихся на территории ФСИН	100 и выше	200 и выше

Список сокращений:

ГПОУ – государственное профессиональное образовательное учреждение
 ГУЗ – государственное учреждение здравоохранения
 ИОГВ – исполнительный орган государственной власти
 КДН и ЗП – Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
 ОДН – отдел по делам несовершеннолетних
 ОО – образовательная организация
 ФСИН - Федеральная система исполнения наказаний